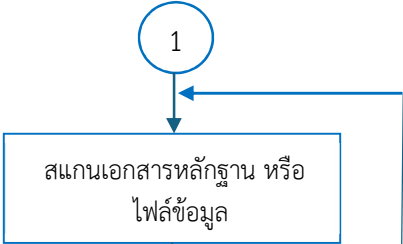
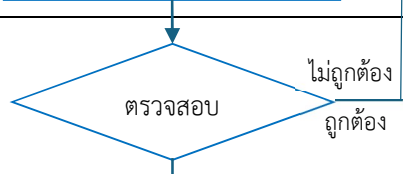
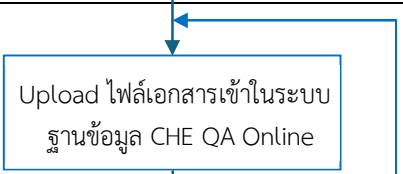
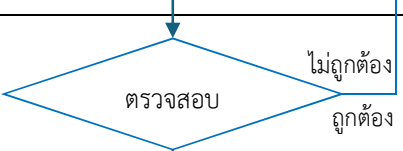
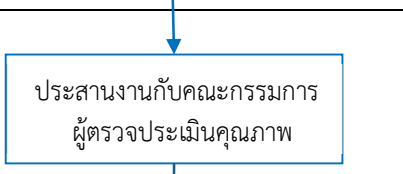
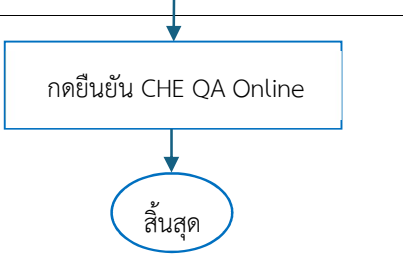


หน่วยงาน : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	ชื่องาน : ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลในระบบฐานข้อมูล (CHE QA Online)
ส่วนงาน : งานบริการการศึกษา	ชื่อผู้จัดทำ : นางงามพิศ อ้อยแดง
ชื่อผู้กำกับดูแล/ตรวจสอบ : นางสาวชนมณภัทร เจริญราช	วันที่จัดทำ : วันที่ 6 พฤษภาคม 2569
ชื่อผู้อนุมัติ : นายศุภโชค มณีมัย	ระยะเวลาดำเนินงานรวม20.....วัน

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา
1		ขั้นตอนที่ 1 รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อจัดเก็บข้อมูล	5 วัน
2		ขั้นตอนที่ 2 จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของคณะ ตามตัวบ่งชี้ ได้แก่ จำนวน อาจารย์ วุฒิการศึกษา ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยอาจารย์ ผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าฐานข้อมูล Common Data Set	4 วัน
3		ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานในระบบ Common Data Set	1 ชั่วโมง
4		ขั้นตอนที่ 4 กรอกข้อมูลที่เป็นส่วนนำของ SAR	2 วัน
5		ขั้นตอนที่ 5 กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง ทุกองค์ประกอบ	5 ชั่วโมง
6		ขั้นตอนที่ 6 กรอกข้อมูล จุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	1 ชั่วโมง
7		ขั้นตอนที่ 7 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ CHE QA Online	3 ชั่วโมง

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา
8		ขั้นตอนที่ 8 สแกนเอกสารหลักฐาน หรือไฟล์ข้อมูล ที่ใช้ประกอบการประเมินคุณภาพ	5 วัน
9		ขั้นตอนที่ 9 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่สแกนให้ตรงตามองค์ประกอบ	1 วัน
10		ขั้นตอนที่ 10 Upload ไฟล์เอกสารที่สแกน และไฟล์ข้อมูลเข้าในระบบ CHE QA Online แยกไฟล์เตอร์เป็นรายตัวบ่งชี้	1 วัน
11		ขั้นตอนที่ 11 ตรวจสอบไฟล์เอกสารที่สแกนให้ตรงกับรายงานการประเมินตนเอง	1 วัน
12		ขั้นตอนที่ 12 ประสานคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินเพื่อยืนยันการส่ง CHE QA Online	1 ชั่วโมง
13		ขั้นตอนที่ 13 ยืนยันการส่งข้อมูลในระบบ CHE QA Online	20 นาที

ปรับปรุงวันที่ 22 เมษายน 2569
นางงามพิศ อ้อยแดง