**แบบฟอร์มนำเข้าวาระฯ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

แบบ สร.02

**ระเบียบวาระที่ .............. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ชื่อเรื่อง** ……………………………………………………………………........................................................................................

(ชื่อผู้นำเสนอวาระ)………………….................................................................................................................

**สรุปสาระสำคัญ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ข้อกฎหมาย (ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ) หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพิจารณา ดังนี้**

๑) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

๒) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

๓) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

๔) …………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ประเด็นที่จะให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา ดังนี้**

□ ขอความเห็นชอบ

□ ขออนุมัติ หรือ

□ ประเด็นพิจารณาอื่น (โปรดระบุ) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มีเอกสารประกอบการพิจารณา**

□ ในเล่มประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ □ เอกสารนอกเล่ม □ อื่น ๆ .......................................

**ส่วนของเลขานุการฯ คณะฯ**

**มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้**

□ เห็นชอบ

□ ไม่เห็นชอบ

□ อนุมัติ

□ ไม่อนุมัติ

**ความเห็นของคณะกรรมการประจำคณะฯ**

ชื่อคณะกรรมการ……………………………………….……………………………………… ในการประชุมครั้งที่ ........../.............. เมื่อวันที่ ............................................................ มติที่ประชุม ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**รายละเอียดเพิ่มเติม**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**หมายเหตุ** หลักฐานประกอบนำเข้าวาระฯ ขอความอนุเคราะห์เป็นไฟล์ PDF